

München,

Seminarraum-Buchung Münch Akademie

Herzlichen Dank für Ihre Buchungsanfrage unseres Seminarraums. Hiermit erhalten Sie Informationen zum Seminarraum und den Raumbuchungsvertrag mit AGBs.

Der Seminarraum liegt am Moosacher St. Martinsplatz im Nordwesten Münchens und in ruhiger Lage mit sehr guter öffentlicher Verkehrsanbindung. Sie sind von der Innenstadt oder Hauptbahnhof in 20 und vom Flughafen in 30 Minuten vor Ort.

Der Raum umfasst 82 qm. Durch den geölten offenen Eichenboden, Fußbodenheizung und einer Akustikdecke hat er eine besonders angenehme Atmosphäre und ist ideal für therapeutische Kurse und Ausbildungen, Aufstellungen, Coaching, Meditation, Yoga, Osteopathie und Massagen. Die dazu benötigten Massageliegen werden mit Bezug und Kissen angeboten.

Wir empfehlen den Raum für Kurse bis 45 Teilnehmer für Kurse und Workshops. Es stehen dazu 45 Stühle in Kreis- und Theaterbestuhlung, 20 Tische mit je zwei Stühlen oder 12 Behandlungsliegen und je zwei Hockern zur Verfügung. Ein Nebenraum von 12 qm ist während der Anmietzeit inclusive.

Sollten Sie bereits Gäste unseres Hauses sein, bitten wir Sie den Vertrag unterschrieben per Mail oder Post an uns zurück zu schicken. Sie erhalten unsererseits umgehend eine unterschriebene Bestätigung - erst dann ist der Raum verbindlich für Sie reserviert.

Sollten Sie den Raum noch nicht kennen, bitten wir Sie einen Termin zur Besichtigung und zum gegenseitigen Kennenlernen zu vereinbaren. Sie erreichen uns Mo-Fr von 9-13 h unter T. 089-14311934.

Herzlich willkommen und viel Erfolg mit Ihrer Veranstaltung.

Mit besten Grüßen

Jutta & Michael Münch

Preise, Ausstattung und Service

Raumkosten:

Montag bis Freitag:	8.00-18.00 h	200,- €
	18.00-22.00 h	150,- €
Sa, So, Feiertag:	8.00-18.00 h	330,- €
Wochenende Sa + So	8.00-18.00 h	550,- €

Auf- und Abbauzeiten sind in der Anmietzeit enthalten. Mietzeiten, die über die gebuchte Zeit hinausgehen müssen mit dem Vermieter vorab vereinbart worden sein oder werden nachträglich mit 20,-€ pro Stunde berechnet.

Teeküche inclusive

Teeküche mit zwei Wasserkochern, Profi-Kaffeemaschine, Kühlschrank und Spülmaschine mit allem was Sie zu den Pausen benötigen: Kannen, Tassen, Teller, Schalen, Besteck, Gläser, Servietten, Kaffee, Tee, Kräutertee, Milch und Zucker.

Getränk inclusive

Für alle Teilnehmer steht ein Glaswasserspender mit energetisiertem Grandeur-Wasser und Gläsern bereit.

Snackpauschale

Auf Wunsch kann ein Obstkorb, Nüsse und Vitalkekse für 5,-€ /pro Person/Tag bestellt werden.

Behandlungsliegen

Bis zu 12 Behandlungsliegen mit Bezug und Kissen vor Ort: pro Liege 35,-€ mit Hocker.

Stühle und Tische

Stühle und Tische werden in der gewünschten Formation aufgestellt bis max. 40 Teilnehmer: pro Tisch werden 10,- € berechnet.

Medientechnik inclusive

Internetzugang und Musikanlage sind kostenlos
- außer Beamer 70,-/ Tag

Flipchart - rollbar

Für das Flipchart wird 5,-€ je Papierblock berechnet.

Die Endreinigung ist im Preis inbegriffen.

Mit der Buchung des Raumes akzeptieren Sie die Hausordnung, die mit Ihnen bei der Besichtigung besprochen und danach ausgehändigt wird. Schäden, die durch Teilnehmer während Ihrer Veranstaltung entstehen, werden Ihnen in Rechnung gestellt.

AGB - Raumbuchung

§ 1 Allgemeines

Allen Leistungen im Rahmen der Nutzung unserer Räume liegen diese Nutzungsbedingungen zugrunde. Anderslautende Geschäftsbedingungen des Kunden sind nur wirksam, wenn sie von Münch Naturheilkunde schriftlich bestätigt wurden. Das gleiche gilt für Änderungen und Ergänzungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Mündliche Zusagen und Nebenabreden bedürfen der schriftlichen Bestätigung durch Münch Naturheilkunde. Der Nutzer ist nicht befugt, die Räume Dritten zu überlassen und außerhalb der Mietzeiten zu nutzen.

§ 2 Buchung

Buchungen gelten beiderseits erst als verbindlich, wenn der entsprechende Nutzungsvertrag unterzeichnet ist. Bis dahin behalten wir uns vor, den Raum anderweitig zu vergeben. Der Mietvertrag kommt grundsätzlich nur durch Schriftform zustande.

§ 3 Preise und Bezahlung

Es gelten die auf Seite 2 dieses Schreibens aufgeführten Preise. Es handelt sich um Endpreise, die, soweit anfallend,

§ 4 Stornierungsbedingungen

Stornierungen werden nur schriftlich entgegengenommen. Bei Stornierung bis 28 Tage vor der Veranstaltung wird eine Bearbeitungsgebühr von 100,- € berechnet, danach ist der gesamte Betrag zu entrichten.

§ 5 Seminarbereich / Raumnutzung / Ausstattung / Schlüssel

Zum Ein- und Ausladen steht die Einfahrt zur Verfügung, nicht aber zum Parken! Parkplätze sind in unmittelbarer Umgebung vorhanden. Die Teilnehmerzahl und die Stuhlordnung sind 2 Tage vor der Veranstaltung zu bestätigen.

Der Seminarraum ist nicht mit Straßenschuhen zu betreten. Pantoffel/Socken stehen bereit, es können auch eigene Hausschuhe mitgebracht werden. Der offenporige geölte Eichenfußboden ist empfindlich.

Wir empfehlen den Gästen Getränke nur auf der Theke abzustellen und diese nur in den Pausen einzunehmen (siehe §6 Haftung). Die Verwendung von Kerzen oder Teelichtern ist nicht gestattet.

Zur Nutzung gehören der Seminarraum und der Vorhof im Eingangsbereich bis zur Rasenfläche. Rauchen steht hier ein großer Aschenbecher zur Verfügung. Der Garten und der Aufgang im Vortragsraum sind als Privatbereich zu respektieren. Eine eventuelle Verlängerung der Veranstaltung über die in der Raumbuchung vereinbarte Zeit hinaus ist nur nach vorheriger Rücksprache möglich und wird zusätzlich berechnet.

Die Haustüre wird durch den Türöffner am Telefon geöffnet, sie ist während der Veranstaltung und in den Pausen geschlossen zu halten. Beim Verlassen bitte die Haustüre nur zuziehen, nicht absperren.

Der/Die Anmieter/in haftet für den Schlüssel. Der Verlust des Schlüssels muss sofort gemeldet werden und die Schließanlage des Hauses ausgewechselt werden. Wir empfehlen hierfür eine Schlüsselversicherung, um das Haftungsrisiko für den Verantwortlichen zu mindern.

In Rücksicht auf die ruhige Wohnumgebung bitten wir bei lauter Musik oder Interaktion die Fenster geschlossen zu halten.

Ausgestellte Bücher und Waren können bei uns erworben werden und sind am Ende des Kurses abzurechnen. Die Räume müssen im ursprünglichen Zustand verlassen werden. Die Endreinigung ist im Preis enthalten.

Bitte beachten Sie die Mülltrennung: Bioabfall, Papier, Verpackungen, Restmüll getrennt in die entsprechenden Sammelbehälter in der Teeküche geben und am Ende Ihrer Veranstaltung diese in die entsprechenden Tonnen in der Garage vor dem Hauseingang zu entsorgen.

§ 6 Haftung

Mitgeführte Ausstellungs- oder sonstige, auch persönliche Gegenstände befinden sich auf Gefahr des Nutzers in den Räumen der Vermieter. Der Vermieter übernimmt für Verlust oder Beschädigung keine Haftung. Der Nutzer haftet als Gesamtschuldner ohne Verschuldungsnachweis für alle Sachschäden am Vermögen der Vermieter, die durch ihn, sein Personal oder die Teilnehmer seiner Veranstaltung während derselben und/oder während der Vorbereitung verursacht werden. Der Nutzer hat die Pflicht, Beschädigungen der Räume oder des Inventars unverzüglich mitzuteilen. Das gilt auch für besondere Vorkommnisse, wie zum Beispiel Beschwerden von Nachbarn. Bei therapeutischen Kursen liegt es in der Verantwortung des Referenten eine geeignete Versicherung abzuschließen, die evtl. sich daraus ergebende Schadensersatzansprüche abdeckt.

Raumbuchungsvertrag

zwischen Münch Akademie, Plauener Str. 15, 80992 München und folgendem Veranstalter:

.....
Name, Vorname, Firma

.....
Kontaktperson

.....
Rechnungsadresse

.....
Tel Festnetz

.....
Tel mobil

.....
Email

Seminarraumbuchung Datum: **von** **bis** **Uhr**

Ansprechpartner vor Ort **Mobil-Nr.**.....

Anzahl teilnehmende Personen:

Bestuhlung Stühle Kreisbestuhlung Reihenbestuhlung

Tische Tische U-Form Reihe

Liegen Liegen, incl. Bezug, Kissen und Hocker

Ich buche zusätzlich folgende Leistungen

- Flipchart
- Beamer
- Snackpauschale pro Person

Raumbuchung und Zahlweise

Hiermit buche ich verbindlich obige Leistungen. Bei Stornierung bis 28 Tage vor der Veranstaltung wird eine Bearbeitungsgebühr von 100,- € berechnet, danach ist der gesamte Betrag zu entrichten.

Nach Eingang des Vertrages erhalten Sie eine Bestätigung für die Raumbuchung bzw. Rechnung.

Die AGB-Raumbuchung habe ich gelesen und akzeptiert. Die Hausordnung ist Bestandteil dieses Vertrages.

.....
München, Datum

.....
Veranstalter / Kontoinhaber

.....
Vermieter (Münch Naturheilkunde)